

ZARZĄDZENIE NR 4/2026

DYREKTORA MŁODZIEŻOWEGO DOMU KULTURY „Bielany” z dnia 15 kwietnia 2026r.

w sprawie: zasad postępowania rekrutacyjnego na zajęcia rozwijające uzdolnienia i zainteresowania organizowane w placówce w roku szkolnym 2026/2027

Podstawa prawna:

ustawa z dnia 16 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz.1043) - Rozdział 6 „Przyjmowanie do publicznych przedszkoli, publicznych form wychowania przedszkolnego, publicznych szkół i publicznych placówek”, a w szczególności na podstawie art.144 tej ustawy oraz na podstawie zasad uzgodnionych przez Biuro Edukacji m.st. Warszawy z dyrektorami placówek oświatowo-wychowawczych;

Zarządza się, co następuje:

§ 1

Rekrutacja na rok szkolny 2026/27 na wolne miejsca w publicznych placówkach oświatowo-wychowawczych prowadzona jest przy wsparciu elektronicznego systemu rekrutacji poprzez stronę: **warszawa-pozaszkolne.pzo.edu.pl**

§ 2

Rekrutacja przebiega według ustalonego harmonogramu /patrz załącznik nr 1/

§ 3

Oferta zajęć edukacyjnych rozwijających zainteresowania i zajęć rozwijających uzdolnienia skierowana jest do kandydatów indywidualnych w wieku 4-23 lat.

§ 4

Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest na wniosek rodzica/opiekuna prawnego kandydata/pełnoletniego kandydata zamieszkałego w Warszawie.

§ 5

Wymagane dokumenty:

- a. Prawdłowo wypełniona i podpisana deklaracja o kontynuacji zajęć w roku szk. 2026/27 (etap kontynuacji)
- b. Prawdłowo wypełniony i podpisany wniosek od nowych kandydatów zamieszkałych w Warszawie (etap rekrutacji podstawowej, uzupełniającej i na wolne miejsca)

§ 6

Składanie wniosków:

- 1) Podpisane (odręcznym podpisem) deklaracje kontynuacji/wnioski/wymienione poniżej dokumenty można złożyć osobiście w sekretariacie MDK „Bielany”.
- 2) Deklarację/wniosek można złożyć za pośrednictwem :
 - elektronicznego systemu rekrutacji podpisując e-podpisem
 - e-doręczenia (elektronicznej skrzynki podawczej) jeśli są podpisane podpisem kwalifikowanym
 - poczty elektronicznej na adres mdkbie@eduwarszawa.pl jeśli są czytelnym skanem lub zdjęciem dokumentów podpisanych odręcznie w nieprzekraczalnym terminie określonym w harmonogramie rekrutacji. W tytule wiadomości należy wpisać „Rekrutacja 2026”. Jeśli skan lub zdjęcie będą nieczytelne, komisja rekrutacyjna ma prawo zobowiązać rodzica do dostarczenia oryginału w wyznaczonym terminie. Jeśli placówka nie otrzyma dokumentów w terminie będzie to równoznaczne z rezygnacją z miejsca.

Skorzystanie z jednej z trzech powyższych opcji nie wymaga składania papierowej wersji wniosku w placówce.

§ 7

Dyrektor placówki może zorganizować na wybrane zajęcia badania uzdolnień kierunkowych. Informację o terminie badania kandydat może uzyskać w sekretariacie lub za pośrednictwem elektronicznego systemu rekrutacji.

§ 8

Jeżeli po przeprowadzeniu badania uzdolnień kierunkowych liczba kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik jest większa niż liczba wolnych miejsc, przeprowadzany jest pierwszy etap postępowania rekrutacyjnego, w którym brane pod uwagę są kryteria ustawowe, zgodnie z art. 131 ustawy Prawo oświatowe przy czym za każde kryterium można uzyskać 2 punkty.

W przypadku pierwszego etapu postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę kryteria, które zostały zaznaczone we wniosku rekrutacyjnym. W przypadku wątpliwości w terminie określonym przez dyrektora MDK „Bielany” rodzic jest zobowiązany złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów ustawowych. Dokumenty te są określone w art. 150 ust.2 pkt 1 ustawy Prawo oświatowe, można je składać w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność przez rodzica/opiekuna/kandydata pełnoletniego.

W drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę kryteria samorządowe określone w uchwale nr XLV/1085/2017 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 16 marca 2017r., przy czym za każde kryterium można uzyskać 1 punkt. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej, na podstawie art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe, może poprosić o dokumenty potwierdzające informację zawarte w oświadczeniach. Oświadczenia składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

§ 9

Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora placówki, który zgodnie z art. 157 ustawy Prawo oświatowe wyznacza przewodniczącego komisji

§ 10

Wyniki rekrutacji:

- listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych - zostaną opublikowane **17 czerwca 2026 r. o godz. 12.00** w holu MDK „Bielany” oraz w elektronicznym systemie rekrutacji po zalogowaniu się na konto kandydata pod adresem: warszawa-pozaszkolne.pzo.edu.pl

- wyniki rekrutacji uzupełniającej, zostaną ogłoszone **26 czerwca 2025 o godzinie 12.00** w holu MDK „Bielany” oraz w elektronicznym systemie rekrutacji po zalogowaniu się na konto kandydata pod adresem: warszawa-pozaszkolne.pzo.edu.pl

§ 11

Rekrutacja uzupełniająca odbywa się według takich samych zasad, jak rekrutacja ją poprzedzająca.

§ 12

Procedura odwołania od decyzji komisji rekrutacyjnej określona jest w art. 158 ust 6-9 ustawy Prawo oświatowe.

§ 13

Jeżeli po przeprowadzeniu rekrutacji uzupełniającej, po rozpoczęciu roku szkolnego pozostały wolne miejsca w grupie zajęciowej, w stosunku do kolejnych kandydatów nie stosuje się zasad rekrutacji. O przyjęciu na wolne miejsca do grupy zajęciowej decyduje dyrektor MDK „Bielany”.

§ 14

Informacja o rekrutacji jest podana do wiadomości publicznej poprzez stronę internetową placówki www.mdkbielany.pl oraz na tablicach ogłoszeń w placówce

§ 14

Zarządzenie wchodzi z dniem ogłoszenia.

DYREKTOR
Młodzieżowego Domu Kultury „Bielany”

Eliza Czachorowska